

NOTAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS

Nota # 1 Entidad Económica

El ayuntamiento Municipal de Santo Domingo Oeste se rige por la Ley No. 176-07 del Distrito Nacional y sus Municipios. Dicha Ley tiene por objeto, normar la organización, competencia, funciones y recursos de los Ayuntamientos de los Municipios y del Distrito Nacional, asegurándoles que puedan ejercer, dentro del marco de la autonomía que los caracteriza, las competencias, atribuciones y los servicios que les son inherentes; promover el desarrollo y la integración de su territorio, el mejoramiento sociocultural de sus habitantes y la participación efectiva de las comunidades en el manejo de los asuntos públicos locales, a los fines de obtener como resultado mejorar la calidad de vida, preservando el medio ambiente, los patrimonios históricos y culturales, así como la protección de los espacios de dominio público.

Al 31 de junio del 2023 y 2022, los principales funcionarios del Ayuntamiento son los siguientes:

PRINCIPALES FUNCIONARIOS



<u>2023</u>	<u>2022</u>	<u>Función</u>
José Dolores Andújar	José Dolores Andújar	Alcalde Municipal
Felipa Gómez Sarete	Felipa Gómez Sarete	Vice-Alcaldesa
Ysidro Antonio Acosta	Indhira S. De Jesús	Presidente Concejo de Regidores
Jacqueline Duarte	Michael M. Matos	Vicepresidenta Concejo de Reg.
Indhira S. De Jesús	Félix Manuel Encarnación	Regidor
Michael M. Matos	Adamilka M. Espinal	Regidor
Virginia Jáquez	Virginia Jáquez	Regidor
Félix Manuel Encarnación	Indhira S. De Jesús	Regidor
Jacobina M. Benítez	Jacobina M. Benítez	Regidor
Luis Ernesto Díaz Filpo	Luis Ernesto Díaz Filpo	Regidor
Arlette Almonte	Arlette Almonte	Regidor
Leónidas G. Tejeda	Leónidas G. Tejeda	Regidor
Digna M. Chávez	Digna M. Chávez	Regidor
Vinicio Aquino	Vinicio Aquino	Regidor
Víctor V. Jiménez	Víctor V. Jiménez	Regidor
Adamilka M. Espinal	Michael M. Matos	Regidor
Rubén W. Aybar	Rubén W. Aybar	Regidor



Eduardo Santos	Juan Castillo	Secretario General
Juan Castillo	Erick Rafael Corniel	Consultor Jurídico
Juana Jacqueline Acosta	Juana Jacqueline Acosta	Dir. Financiero
Freddy Columna	Freddy Columna S.	Tesorero Municipal
María Magalis Florentino	María Magalis Florentino A	Contralora Municipal
Carilis Mercedes Lantigua	Carilis Mercedes Lantigua G.	Dir. Auditoría Interna
Luis Rodríguez	Luis Rodríguez	Dir. Administrativo
Tadina Manzueta	Tadina Manzueta	Dir. de Compras
Kirsis Felix	Kirsis Felix	Dir. de Recaudación
Jared Augusto Núñez C.	Jared Augusto Núñez C.	Dir. de Tecnología
Rafael Lebrón	Rafael Lebrón	Dir. de Recursos Humanos
Luz G. Valdez González	Luz G. Valdez González	Dir. de Bienestar Social
Ariel Marte	Luis Cepeda	Dir. de Obras Públicas
Eduardo Santos	Eduardo Santo	Dir. de Medio Ambiente
Luis Cepeda	Marcos A. Martínez	Dir. de Planeamiento Urbano
Ángela Perdomo Palacio	Ángela Perdomo Palacio	Dir. de Planificación y Presupuesto
Virgilio De León	Virgilio De León	Dir. de Transporte
Braulio Santos	Raúl Amaury Peña	Dir. de Aseo Urbano

Nota # 2 Base de Presentación

Los Estados Financieros han sido preparados, parcialmente, de conformidad con algunas Normas Internacionales de Contabilidad del Sector Público (NICSP), las cuales han sido adoptadas por la Dirección General de Contabilidad Gubernamental de la República Dominicana (DIGECOG).

El Ayuntamiento Municipal de Santo Domingo Oeste presenta su presupuesto aprobado, según la base del efectivo, sin embargo, prepara y presenta sus Estados Financieros, según la base de lo percibido (ingresos y gastos), y no sobre la base de acumulación (o devengo) como lo establece la NICSP 24 "Presentación de Información del Presupuesto en los Estados Financieros".

El presupuesto se aprueba según la base contable de efectivo siguiendo una clasificación de pago por funciones. El presupuesto aprobado cubre el período fiscal que va desde el 1ro. de enero hasta el 31 de diciembre de 2023.

La emisión y aprobación final de los Estados Financieros es autorizada por el funcionario de más alto nivel, es decir, por el Alcalde.



Nota # 3 Moneda Funcional y de Presentación

Los Estados Financieros están presentados en Pesos Dominicanos (RD\$) moneda de curso legal en República Dominicana.

Nota # 4 Uso de Estimados y Juicios

La preparación de los Estados Financieros de confirmada con las NICSP, requiere que la administración realice juicios estimaciones y supuestos que afectan la aplicación de las Políticas Contables y los montos de activos, pasivos, ingresos y gastos reportados. Los resultados reales pueden diferir de estas estimaciones.

Juicios

La información sobre juicios realizados en la aplicación de Políticas Contables que tienen el efecto más importante sobre los montos reconocidos en el Estado de Rendimientos Financiero se describe en la Nota referente a gastos generales y administrativos (alquileres); se determina si un acuerdo contiene un arrendamiento y su clasificación.

Supuesto e incertidumbre en las estimaciones

La información sobre los supuestos e incertidumbre de estimación que tiene un riesgo significativo de resultar en un ajuste material en los años terminados el 31 de junio de 2023 y 2022 se incluye en la Nota referente a compromisos y contingencias; reconocimiento y medición de contingencias, supuestos claves relacionados con la probabilidad y magnitud de una salida de recursos económicos.

Medición de los Valores Razonables.

La entidad cuenta con un marco de control establecido en relación con el cálculo de los valores razonables y tiene la responsabilidad general por la supervisión de todas las mediciones significativas de este, incluyendo los de Niveles 3.

Cuando se mide el valor razonable de un activo o pasivo, El Ayuntamiento Municipal de Santo Domingo Oeste utiliza siempre que sea posible, precios cotizados en un mercado activo.

Si el mercado para un activo o pasivo no es activo, la entidad establecerá el valor razonable utilizando una técnica de valoración. Con ésta se busca establecer cuál será el precio de una transacción realizada a la fecha de medición.

Los valores se clasifican en niveles distintos dentro de una jerarquía como sigue:

Nivel 1: Precios (no-ajustados) en mercados activos para activos o pasivos idénticos,

Nivel 2: Datos diferentes de los precios cotizados incluidos en el Nivel 1 que sean observados para el activo o pasivo, ya sea directa (precios) o indirectamente (derivados de los precios).

Nivel 3: Datos para el activo o pasivo que no se basan en datos de mercados observables (variables no observables).

Si las variables usadas para medir el valor razonable de un activo o pasivo pueden clasificarse en niveles distintos de la jerarquía del valor razonable, entonces la medición se clasifica en su totalidad en el mismo nivel de la jerarquía que la variable de nivel más bajo que sea significativa para la medición total.

El Ayuntamiento Municipal de Santo Domingo Oeste reconoce las transferencias entre los niveles de la jerarquía del valor razonable al final del periodo sobre el que se informa durante el que ocurrió el cambio.

Nota # 5 Base de Medición

Los Estados Financieros se elaboran sobre la base del costo histórico, a excepción de los terrenos y edificios los cuales son valuados mediante tasaciones realizadas por un experto externo.

Nota # 6 Resumen de Políticas Contables Significativas

Las principales Políticas Contables son las siguientes:

Instrumentos financieros

Los instrumentos financieros, activos y pasivos financieros se clasifican en el Estado de Situación.



Activos y pasivos financieros no derivados – reconocimiento y baja en cuentas

Las cuentas por cobrar se miden al costo histórico, es decir, al valor reflejado en las facturas al momento en que se generan. Los pasivos son reconocidos cuando se ha recibido el bien o servicio que los genera, independientemente del momento en el que se realiza el pago.

Los pasivos son dados de baja cuando los compromisos son saldados o expira el compromiso.

Activos y pasivos financieros no derivados – medición

Los activos y pasivos financieros no derivados son reconocidos a su valor razonable, más cualquier costo de transacción directamente atribuible o de alguna otra manera.

Inventarios de Materiales de Oficina

El inventario de suministros se mide al costo o al valor neto de realización, según cual sea menor y el método de valuación utilizado es el método promedio.

Propiedad, Mobiliario y Equipos

Reconocimiento y Medición

Las partidas de mobiliarios y equipos son medidas al costo de adquisición menos la depreciación acumulada y pérdidas por deterioro.

Si partes significativas de un elemento de mobiliarios y equipos tiene vida útil diferente, se contabiliza como elementos separados de mobiliarios y equipos.

Cualquier ganancia o pérdida procedente de la disposición de un elemento de mobiliarios y equipos (calculada como la diferencia entre el valor obtenido de la disposición y el valor en libros del activo) se reconoce en resultados.



Depreciación

La depreciación se calcula sobre el monto depreciable, que corresponde al costo de un activo u otro monto que se sustituye por el costo menos su valor residual.

La depreciación es reconocida en resultados con base en el método de línea recta sobre las vidas útiles estimadas de cada una de las partidas de mobiliarios y equipos, puesto que éstas reflejan con mayor exactitud el patrón de consumo esperado de los beneficios económicos futuros relacionados con el activo.

Los elementos de mobiliarios y equipos se deprecian desde la fecha en la que estén instalados y listos para su uso o en el caso de activos construidos internamente, desde la fecha que el activo esté completado y en condiciones de ser usado.

La vida útil estimada de los Mobiliarios y equipos es como sigue:

<u>Categoría</u>	<u>Porcentaje</u>	<u>Vida Útil</u>
Infraestructura	2%	50 años
Edificaciones	2%	50 años
Maquinarias y Equipos	10%	10 años
Mobiliario de Oficina	10%	10 años
Equipos de Cómputos	20%	5 años
Equipos de Transporte	10%	10 años



Nota# 7 Efectivo y equivalentes de efectivo.

Un detalle del efectivo y equivalente de efectivo al 30 de junio de 2023 y 2022 es como sigue:

Descripción	2023	2022
Cuenta Receptora# Banreservas	61,455,921	37,788,349
Cuenta Genero y Salud# Banreservas	-	1,648,260
Cuenta Servicios Municipal# Banreservas	1,152,898	2,086,417
Cuenta Inversión# Banreservas	6,341,841	1,267,611
Cuenta de Personal# Banreservas	1,783,923	956,058
Cuenta de Regalía# Banreservas	-	4,073,547
	70,734,583	47,820,242

Nota: Hubo que proceder a realizaar un ajuste negativo al estado de flujo de efectivo, en la cuenta de efectivo y equivalente al inicio del período por RD\$-784,000 (como y mencionamos al pie de la nota 13 de Activos Netos / Patrimonio) y recibió otro ajuste positivo de RD\$85,588,431 debido a que la parte que se presentó en la ejecución presupuestaria como disminución de pasivos difiere en mas de RD\$114 millones con relación al importe de cuentas por pagar al final del año pasado. Tambien la cuenta de disminución de disponibilidades internas el saldo a final de año es distinto a lo presentado en la ejecución presupuestaria de este período y tambien debido a que se deben sanear las cuentas por cobrar, como antes lo hemos mencionado. Es por eso que el saldo a final del período anterior en lugar de quedar en RD\$57,214,288 quedó en RD\$142,018,619. Esperamos poder sanear todas estas cuentas antes del cierre de este período contable.

Nota#8 Cuentas por cobrar a corto plazo

Un detalle de las cuentas por cobrar al 30 de junio de 2023 y 2022 es como sigue:

Descripción	2023	2022
Comercios Rampas y Letreros (facturación comercial)	149,749,842	193,785,020
Hoteles y Estaciones de Combustibles (facturación mensual ASE)	20,177,349	282,364,506
Desechos Sólidos (facturación mensual)	231,735,069	23,963,549
	401,662,260	500,113,075
Cuentas por cobrar empleados	1,094,247	920,797
Total cuentas por cobrar a corto plazo	402,756,507	501,033,872



Nota: Dentro de las cuentas por cobrar se encuentran los siguientes importes de instituciones estatales :

Ministerio de Educación (MINERD) con RD\$1,585,200.00
Comisión Presidencial de Política Farmacéutica RD\$140,000.00
Edesur Dominicana, S. A. RD\$17,000
Hospital General Regional Dr. Marcelino Vélez RD\$349,200.00
Instituto de Estabilización de Precios RD\$340,000.00
Oficina Metropolitana de Servicios de Autobuses (OMSA) RD\$24,000.00
Hospital Municipal Engombe RD\$798,000.00
Autoridad Portuaria Dominicana RD\$9,000.00
Dirección General de Aduanas y Puestos RD\$32,000.00

Cuentas por cobrar al Sector Público:

Gobierno Central un monto Total:	1,725,200.00
Empresa Pública un monto Total:	390,000.00
Instituciones descentralizadas total:	1,179,200.00
Cuentas por cobrar sector público Total:	3,294,400.00
Cuentas por cobrar al Sector privado :	399,462,107.00

Nota# 9 Inventarios

Un detalle de las partidas de inventario al 30 de junio de 2023 y de diciembre 2022 es como sigue:

Descripción	2023	2022
Libros de registro	201,195	250,104
Materiales gastables	629,219	520,841
Combustibles (Gasoil)	355,176	291,007
Ataúdes	-	265,000
	1,185,590	1,326,952



Nota#10 Propiedad planta y equipo

DETALLE	Terrenos	Infraestructura	Edif. Y componente	Maq. Y Equipos	Mob. Y equipo de ofic.	Equipo Transp., armas de fuego y otros	Contrucciones en Proceso	Total
Costos de adquisición (Diciembre 2022)		104,184,236	154,332,430	3,439,573	14,723,256	51,160,536	145,314,809	473,154,840
Adiciones					3,786,102		80,473,158	84,259,260
Retiros								0
Ajustes								0
Reclasificación								
Saldo al final del periodo (Junio 2023)	-	104,184,236	154,332,430	3,439,573	18,509,358	51,160,536	225,787,967	557,414,100
Dep. Acum. al inicio del periodo (Diciembre 2022)		-3748124	0	-2,175,206	-10,149,435	-36,102,526	0	-52,175,291
Cargo del periodo		-1,160,186		-73,187	-628,619	-1,715,481		-3,577,473
Retiros								0
Ajustes								0
Saldo al final del periodo (Junio 2023)		-4,908,310	0	-2,248,393	-10,778,054	-37,818,007	0	-55,752,764
Prop. planta y equipos neto (Junio 2023)	-	99,275,926	154,332,430	1,191,180	7,731,304	13,342,529	225,787,967	501,661,336

Nota: El edificio aún no está a nombre de la institución, debido a que fue una donación y aún no se ha gestionado el título de propiedad. El departamento de Patrimonio nos informa que le asignó un valor provisional hasta tanto se regularice la situación antes mencionada

TOTAL ACTIVOS :

976,338,016



Nota# 11 Cuentas por pagar a corto plazo

Un detalle de las cuentas por pagar a corto plazo al 30 de junio de 2023 y 2022 es como

Descripción	2023	2022
Servicios prestados temporales	10,944,200	2,547,000
Bienes y Servicios por pagar Varios	18,249,868	12,664,325
Inversion	18,641,023	15,211,513
Cubicaciones de Obras por pagar	14,838,254	13,467,309
Alquileres por pagar	4,067,287	3,476,439
Servicios de comunicaciones por pagar	840,448	113,266
Combustibles y lubricantes por pagar	6,443,571	9,897,438
Seguros por pagar (Seguro para los regidores,	93,480	194,885
Residuos sólidos por pagar	39,029,476	192,538
Notarizaciones por pagar	2,734,650	919,810
	115,882,257	58,684,523

Cuentas por pagar al sector Público:

Instituto de Estabilización de Precios (INESPRE) RD\$500,000.00

Ministerio de Medio Ambiente y Recursos Naturales: RD\$1,000,000.00

Total Cuentas por pagar sector público: 1,500,000.00

Total cuentas por pagar al sector Privado: 114,382,257.00

Nota# 12 Retenciones y acumulaciones por pagar

Un detalle de las retenciones y acumulaciones por pagar al 30 de junio de 2023 y 2022 es como sigue:

Descripción	2023	2022
Tesorería de la seguridad social (TSS)	6,057,659	5,895,954
Retención de Impuestos (DGII)	51,108,250	21,555,935
Retenciones de préstamos comerciales a empl	269,340	-
Prestaciones laborales	37,910,329	11,737,986
Cooperativas	7,909,947	3,667,026
	103,255,525	42,856,901

TOTAL PASIVOS:

219,137,782

101,541,424

Nota: Dentro de la cuenta por pagar, tenemos las siguientes instituciones gubernamentales:

Instituto de Estabilización de Precios (INESPRE) RD\$500,000.00

Ministerio de Media Ambiente (Comisión para la Administración de Rellenos Sanitarios de Duquesa) RD\$1,000,000

Dirección General de Impuestos Internos (DGII) RD\$51,108,250



Nota: Dentro de la cuenta por pagar, tenemos las siguientes instituciones gubernamentales: Colegio Dominicano de Ingenieros, Arquitectos y Agrimensores (CODIA) RE\$285,000
 Instituto de Estabilización de Precios (INESPRE) RD\$500,000.00
 Cooperativa Nacional de Ahorros, Créditos y Sercivicios Múltiples de los Empleados Municipales y de FEDOMU, Inc. (Coopadomu) RD\$6,931,647
 Comisión para la Administración de Rellenos Sanitarios de Duquesa RD\$1,000,000
 Dirección General de Impuestos Internos (DGII) RD\$51,108,250

Nota# 13 Activos Netos/Patrimonio

Al 30 de junio de 2023 y 2022 la composición del capital de la Institución es como sigue:

Descripción

	<u>2023</u>	<u>2022</u>
Capital	244,260,964	575,617,387
Resultados positivos (Ahorro) / negativos (desahorro)	49,919,087	88,625,433
Resultados acumulados	463,020,183	111,285,292
Total patrimonio	<u>757,200,234</u>	<u>775,528,112</u>
Total Pasivo y Patrimonio	<u>976,338,016</u>	<u>877,069,536</u>

Nota: En la cuenta bancaria No. 010-248287-0 correspondiente a Regalía Pascual, por error y debido a que estamos en medio de un cambio de sistema informático, en la conciliación de diciembre, la relación de cheques emitidos salió con un valor detallado de RD\$918,708.36 debiendo ser de RD\$1,702,708.36 por lo que dicha conciliación tenía una difencia de RD\$784,000.00 tanto en cheques emitidos, como en cheques en tránsito. La persona de conciliaciones bancarias se percató de este error despues que habian salido los estados y procedió a corregir la conciliación. Esto produjo que el balance según libros a diciembre presenta una diferencia negativa de -RD\$784.000.00

A finales del mes de diciembre 2022, la institución recibió un incentivo del SISMAP de RD\$1,500,000 (Un Millón Quinientos Mil Pesos con 00/100) a través de la Liga Municipal. Por error, tesorería no se percató a tiempo de esa transferencia (pues no se tenía la información), por lo cual se registró en el ingreso de este año.

Se procedió a realizar un ajuste de RD\$148,474,688.00 al capital, debido a que, por situaciones diversas que se vienen arrastrando desde muchos años atrás, las cuentas por cobrar ameritan ser saneadas (situación que se está llevando a cabo en la actualidad), al igual que las cuentas de Patrimonio (por lo antes mencionado respecto al edificio y otras propiedades) y las cuentas por pagar (con relación a cubicaciones de antaño que aún no se ha podido



Estado de Rendimiento Financiero

Nota# 14 Impuestos

Al 30 de junio de 2023 y 2022 la composición de los ingresos por Impuestos de la Institución es como sigue:

	<u>2023</u>	<u>2022</u>
Impuestos sobre Registros Tramitación de Documentos	4,868,811	3,532,704
Impuestos Sobre los Ingresos de personas	-	34,413
Impuestos al uso de Bienes y Servicios	6,232,541	7,406,430
Impuesto sobre ventas condicionales de muebles	3,066,990	4,021,040
Otros impuestos diversos	8,889,698	7,355,490
Ingresos por Tasas	13,110,490	19,585,072
Licencias de construcción	22,398,332	25,002,206
	<u>58,566,862</u>	<u>66,937,355</u>

Nota# 15 Ingresos por transacciones con contraprestación

Al 30 de junio de 2023 y 2022 la composición de los ingresos por Transacciones con Contraprestaciones es como sigue:

	<u>2023</u>	<u>2022</u>
Ingresos por Derechos	7,000	3,149,988
Licencias para instalación telecomunicaciones	374,608	
Arrendamientos de mercados, hospedajes y otros	1,817,677	-
	<u>2,199,285</u>	<u>3,149,988</u>

Nota# 16 Transferencia y donaciones

Un detalle de los ingresos por transferencias y donaciones al 30 de junio de 2023 y 2022 es como sigue:

Descripción	<u>2023</u>	<u>2022</u>
Transferencia de Capital Liga Municipal	-	42,010,330
Transferencias Corrientes Gobierno Central	226,536,494	187,587,432
Transferencia de Capital Gobierno Central	141,081,635	131,624,718
	<u>367,618,129</u>	<u>361,222,480</u>

Durante los meses de abril, mayo y junio la institución ha estado recien un monto de RD\$67,372 lo cual a junio hace un total de RD\$202,116 y en del departamento tesorería desconoce la razón de este incremento, por lo cual se está investigando para proceder al adecuado registro de los mismos. Por esa razón presenta esta diferencia entre nuestros registros y las transferencias del Gobierno Central.



Nota# 17 Recargos, multas y otros ingresos

Un detalle del ingreso por los recargos, multas y otros ingresos al 30 de junio de 2023 y 2022 es como sigue:

Descripción	<u>2023</u>	<u>2022</u>
Renta de la propiedad (Arrendamiento)	-	17,780
Multas administrativas	47,200	1,067,000
Multas por construcción ilegal	3,784,440	6,656,432
Sobrante de Caja	-	6,910
Ingresos Diversos	-	1,499,677
Impuestos ecológicos	17,500	-
Uso de Pampa	2,298,788	-
	<u>6,147,928</u>	<u>9,247,799</u>
TOTAL DE INGRESOS	<u>434,532,204</u>	<u>440,557,622</u>

Nota # 18 Sueldos, Salarios y beneficios a empleados

Un detalle de las cuentas sueldos, salarios, beneficios a empleados al 30 de junio 2023 y 2022 es como sigue:

Descripción	<u>2023</u>	<u>2022</u>
Sueldos fijos	150,225,889	81,295,919
Sueldos al personal contratado o igualado	-	1,922,371
Sueldos al personal fijo en tramite de pensiones	10,746,535	10,105,182
Jornales	16,201,026	6,181,782
Sueldos de personal nominal	22,084,095	62,485,133
Sueldo anual No.- 13	52,700	-
Prestación laboral por desvinculación	13,156,864	4,637,060
Compensación por horas extraordinarias	36,000	15,000
Compesacion por servicio de seguridad	-	1,731,682
Otras gratificaciones	1,224,000	1,393,501
Dietas dentro del país	4,350,000	3,515,700
Gastos de representación dentro del país	645,750	645,750
Contribuciones a la Tesoreria de la Seguridad Social	21,360,153	21,439,792
	<u>240,083,012</u>	<u>195,368,872</u>

Al 30 de junio de 2023 y 2022 el Ayuntamiento Santo Domingo Oeste tenía un total de 2,182 y 2,249 empleados, respectivamente.



Nota# 19 Subvenciones y otros pagos por transferencias

Un detalle de la cuenta subvenciones y otros pagos por transferencia al 30 de junio de 2023 y 2022 es como sigue:

Descripción	2023	2022
Ayudas y donaciones programadas a hogares y personas	2,303,500	3,873,000
Ayudas y donaciones ocasionales a hogares y personas	11,698,265	8,115,127
Transferencias corrientes asociaciones sin fines de lucro	-	1,032,090
Subsidios para viviendas económicas	876,031	-
	14,877,796	13,020,217

Nota# 20 Suministro y materiales para consumo

Un detalle de los gastos de suministro y materiales para consumo al 30 de junio de 2023 y 2022 es como sigue:

Descripción	2023	2022
Alimentos y productos Agroforestales	-	-
Textiles y vestuarios	3,700	-
Productos de Papel, Cartón e impresos	11,094	41,781
Productos medicinales	161,999	40,000
Productos de cuero, caucho y plásticos	907,555	2,379,179
Productos minerales metálicos y no metálicos	579,399	710,438
Combustible, lubricantes y prod. químicos conexos	5,452,153	6,352,141
Alimentos y bebidas a personas	1,661,610	596,287
Prenda de vestir	56,196	10,605
Productos y útiles varios	2,946,596	2,621,349
	11,780,302	12,751,780

Nota# 21 Gastos de depreciación y amortización

Un detalle de los gastos de depreciación y amortización al 30 de junio de 2023 y 2022 es como sigue:

Descripción	2023	2022
Depreciación de Infraestructura	1,160,186	-
Depreciación de Maquinarias y equipos	73,187	148,383
Depreciación de Mobiliarios, equipo de oficina y cómputos	628,619	817,998
Depreciación equipos de transporte.	1,715,481	2,755,921
	3,577,473	3,722,302



Nota# 22 Otros gastos

Un detalle de otros gastos al 30 de junio de 2023 y 2022 es como sigue:

Descripción	<u>2023</u>	<u>2022</u>
<i>Servicios de comunicaciones</i>	1,944,987	1,429,180
Servicios básicos	90,553,493	104,804,731
Publicidad, impresión y encuadern:	2,490,275	1,422,566
Viáticos fuera y dentro del país	-	567,606
Transporte y almacenaje	150,391	226,522
Alquileres	4,160,653	3,106,137
Seguros	3,355,788	1,089,846
Conservación, reparaciones menores y construcción	2,346,406	1,454,734
Servicios funerarios y gastos cone)	694,020	483,109
Organización de eventos y festividades	7,815,226	2,741,098
Servicios técnicos profesionales	221,600	8,847,258
Otros servicios no personales	-	64,496
Gastos judiciales	-	-
	<u>113,732,839</u>	<u>126,237,283</u>

Nota# 23 Gastos Financieros

Un detalle de los gastos financieros al 30 de junio de 2023 y 2022 es como sigue:

Descripción	<u>2023</u>	<u>2022</u>
Comisiones bancarias	561,695	831,735
	<u>561,695</u>	<u>831,735</u>
TOTAL DE GASTOS	<u>384,613,117</u>	<u>348,209,887</u>

Compromisos

Al 30 de junio de 2023 y 2022 el Ayuntamiento SDO no mantiene compromisos ni contingencias importantes.

