



Ayuntamiento Santo Domingo Oeste

COMPROMETIDO CON LA TRANSPARENCIA

Despacho del Alcalde

Santo Domingo Oeste
19 de junio, 2024

Oficio No. **DA-0127**

A

: Licda. Ingrid Genao
Directora de Administrativa
Su Despacho

Asunto

: Remisión de Autorización

Anexo

**: a) Comunicación d/f 12/06/2024 enviada por la
Lcda. Laidy M. Reyes, Auditora del Despacho
del Alcalde.
b) Modelo sugerido de equipo**

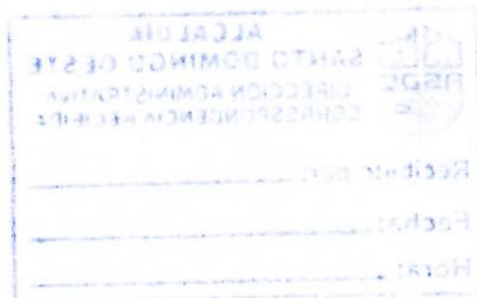
Cortésmente, por aprobación del Sr. Alcalde le estamos remitiendo la autorización para compra de scanner y computadora, para ser utilizada en el Despacho del Alcalde, para su conocimiento y fines de lugar.

Sin otro particular por el momento se despide,

Atentamente,

Ing. Andrés Taveras
Asistente Adm. del despacho del Alcalde

AT/em





Ayuntamiento Santo Domingo Oeste

COMPROMETIDO CON LA TRANSPARENCIA

Despacho del Alcalde

*Fuente y
Comprar una
Computadora portátil*

Santo Domingo Oeste
12 de junio, 2024

A : **Ing. Francisco Peña**
Alcalde ASDO.

Asunto : **Solicitud de Scanner**

Anexo : **Modelo Sugerido**

Cortésmente, me dirijo a usted con la finalidad, de solicitar su autorización para compra de un Scanner, que será utilizado en este Despacho para digitalización de documentos, para su conocimiento y fines de lugar.

Sin otro particular por el momento se despide,

Atentamente,

Lcda. Laidy M. Reyes
Auditora del Despacho



Ayuntamiento Santo Domingo Oeste
Comprometidos con la Transparencia
Dirección de Tecnología de la Información y Comunicación

Santo domingo, Oeste. -

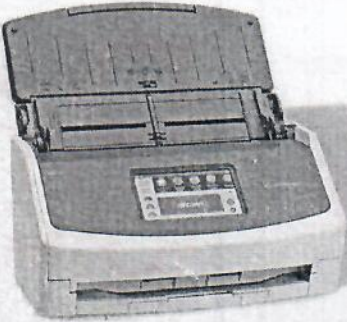
Martes, 18 de junio del 2024

Al: Ing. Francisco Peña Tavares

Distinguido señor, después de un cordial saludo, le hacemos la solicitud de compra de dos escáneres, para uso del despacho

Solicitud de compras:

Objeto de la compra: Adquisición de dos escáneres IX1600.

NO.	Descripción	Medida	Cantidad
1.	Escáner Scan Snap IX1600	UD	2
		UD	

Sin otro particular, agradece y despide,


Gabriel Díaz
Técnico, TIC



147

Ayuntamiento Santo Domingo Oeste
Comprometidos con la Transparencia
Dirección de Tecnología de la Información y Comunicación

Santo domingo, Oeste. -
martes, 18 de junio del 2024

Adriana Soto

Al: Ing. Francisco Peña
 Alcalde ASDO

Solicitud de compras:

Objeto de la compra: Adquisición de computadoras completas para la distribución dentro de la alcaldía.

NO.	Descripción	Medida	Cantidad
1.	Computadora completa	UD	6
2.	Computadora completa	UD	1

1. Características del equipo:

- Procesador mínimo Intel Core i5 3.20ghz 8va generación.
- Memoria RAM mínimo 8GB DDR4.
- Factor de forma SFF (Small Form Factor).
- Disco duro mínimo unidad de almacenamiento SSD 256gb.
- Sistema operativo Mínimo Windows 10 pro 64bit español.
- Puertos mínimo 1 puerto HDMI (Se aceptan adaptadores HDMI a VGA en sustitución del puerto HDMI).
- 1 UPS 500W
- Monitor incluido mínimo 22 pulgadas LED, mínimo 1 puerto HDMI 1 puerto DP, resolución mínima 1920 x 1080 a 60Hz, base ajustable.
- Mouse incluido USB
- Teclado incluido USB



Ayuntamiento Santo Domingo Oeste

Comprometidos con la Transparencia

Dirección de Tecnología de la Información y Comunicación

2. Características del equipo:

- Procesador mínimo Intel Core i7 3.20ghz 6ta. generación.
- Memoria RAM mínimo 16GB DDR4.
- Factor de forma SFF (Small Form Factor).
- Disco duro mínimo unidad de almacenamiento HDD 1TB.
- Sistema operativo Mínimo Windows 10 pro 64bit español.
- Puertos mínimo 1 puerto HDMI (Se aceptan adaptadores HDMI a VGA en sustitución del puerto HDMI).
- 1 UPS 500W
- Monitor incluido mínimo 22 pulgadas LED, mínimo 1 puerto HDMI 1 puerto DP, resolución mínima 1920 x 1080 a 60Hz, base ajustable.
- Mouse incluido USB
- Teclado incluido USB

Jared Nuñez
Jared Nuñez

Enc. TIC



Ayuntamiento Santo Domingo Oeste

COMPROMETIDO CON LA TRANSPARENCIA

Despacho del Alcalde

Santo Domingo Oeste
26 de junio, 2024

Oficio No. DA-0147

A

: Licda. Ingrid Genao
Directora de Administrativa

Asunto

: Solicitud de Compras

Anexo

: Comunicación d/f 18/06/2024 enviada por el
Sr. Jared Núñez, Encargado de la TIC

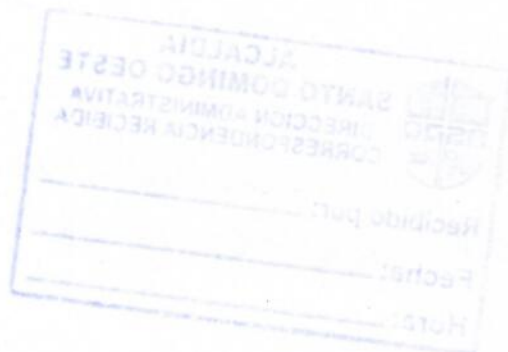
Cortésmente, por aprobación del Sr. Alcalde le estamos remitiendo la aprobación de lo antes mencionado en el asunto, **Proceder**, según nota en el anexo, para su conocimiento y fines de lugar.

Sin otro particular por el momento se despide,

Atentamente


Ing. Andrés Táveras
Asistente Adm. del despacho del Alcalde

AT/ap





Ayuntamiento Santo Domingo Oeste
Comprometidos con la Transparencia
Dirección de Tecnología de la Información y Comunicación

Santo domingo, Oeste. -

Lunes, 10 de junio del 2024

Al: Ing. Francisco Peña Tavaréz

Distinguido señor, después de un cordial saludo, le hacemos la solicitud de compra de materiales y herramientas para el departamento TIC.

Solicitud de compras:

Objeto de la compra: Adquisición de herramientas y materiales técnicos para el uso en la dirección de tecnología de la información.

NO.	Descripción	Medida	Cantidad
1.	Caja de cables UTP (Red)	UD	1
2.	Kit de Redes	UD	1
3.	Pistola de silicón	UD	1
4.	Juego de destornilladores	UD	1
5.	Destornillador tría y plano	UD	1
6.	Alicate de corte	UD	1
7.	Taladro inalámbrico 24V	UD	1
8.	Adaptador USB/SATA	UD	1
9.	Disco SSD 1TB	UD	1
10.	Usb 128gb	UD	1
11.	Usb 8gb	UD	2
12.	Aspiradora de mano	UD	1
13.	Brocha mediana	UD	1
14.	Pasta térmica xm4	UD	1
15.	Caja de herramientas Vacía	UD	1

Jared Núñez
Enc. TIC



Ayuntamiento Santo Domingo Oeste

COMPROMETIDO CON LA TRANSPARENCIA

Despacho del Alcalde

Santo Domingo Oeste
04 de julio, 2024

Oficio No. DA-0222

A

: Licda. Ingrid Genao
Directora Administrativa
Su Despacho

Asunto

: Solicitud de Compra

Anexo

**: Comunicación d/f 10/06/2024 enviado por el
Sr. Jared Núñez, Encargado de Tic.**

Cortésmente, por instrucción del Sr. Alcalde le estamos remitiendo lo antes mencionado en el asunto, relativo a la solicitud de compra sobre la legalización y activación de los sistemas utilizados en los equipos de esta alcaldía, para su conocimiento y fines de lugar.

Sin otro particular por el momento se despide,

Atentamente,


Ing. Andrés Taveras

Asistente Adm. del despacho del Alcalde



AT/mb