



Ayuntamiento Santo Domingo Oeste

COMPROMETIDO CON LA TRANSPARENCIA

Despacho del Alcalde

Santo Domingo Oeste
16 de septiembre, 2024

Oficio No. DA-0769

A

:Licda. Ingrid Genao

Enc. De Compras y Contrataciones ASDO

Asunto

**: Remisión Solicitud de Compras de polo-shirts
Y vestuarios**

Anexo

**: Comunicación d/f 12/09/2024 enviado por la
Sra. Suleyka Herminia, Responsable de las mañanitas
2024**

Cortésmente, por Instrucción del Sr. Alcalde le estamos remitiendo la solicitud de compras de polo-shirts, vestuarios de las bailarinas, 1 traje de santa Claus y 50 gorros navideños, que serán utilizados en las mañanitas a realizarse del 01 de diciembre al 22 del año en curso, para su conocimiento y fines de lugar.

Sin otro particular por el momento se despide,

Atentamente,

Ing. Andrés Taveras

Asistente Adm. del despacho del Alcalde



AT/ap



Ayuntamiento Santo Domingo Oeste

COMPROMETIDO CON LA TRANSPARENCIA

Responsable mañanitas

769

Santo Domingo Oeste, R.D

12 de septiembre 2024

A: **Ing. Francisco Peña Tavaréz**

Alcalde ASDO

Vía: **Licda. Ingrid Genao**

Encargada de compras

Asunto: **Solicitud de compras de Polo-Shirts y Vestuarios**

Después de un cordial saludo, me dirijo a usted con la finalidad de solicitarle la compra de **50 Polo-Shirts**, **7 Vestuarios de bailarinas**, **1 traje de Santa Claus** y **50 Gorros Navideños**.

Nombre	Cantidad	Descripción
Polo-Shirts	50	Diferentes size S16, M16, L16
Vestuarios bailarina	7	(Unidades)Botas negras altas, body, falda y media slargas,
Traje completo de santa Claus	1	Barba blanca, botas negras, guantes blancos, saco rojo, cinturón negro, lentes transparentes, pantalón rojo, bolso rojo grande.
Gorros de navidad	50	Rojos con Blanco

Sin otro particular por el momento.

Atentamente,

Sr. Suleyka Herminia Almonte Tejada

Responsable de las mañanitas 2024



**ALCALDIA
SANTO DOMINGO OESTE**
DESPACHO DEL ALCALDE
CORRESPONDENCIA RECIBIDA

Recibido por:

Alba Paredes

Fecha:

13/9/2024

Hora:

1:07pm



Ayuntamiento Santo Domingo Oeste

COMPROMETIDO CON LA TRANSPARENCIA

Despacho del Alcalde

Ingrid

Santo Domingo Oeste
14 de agosto, 2024

Oficio No. DA-0511

A

: Licda. Adalgisa Castillo
Directora de Administrativa



Asunto

: Remisión Solicitud de compra de materiales

Anexo

: a) Comunicaciones d/f 13/08/2024 enviada por la
Licda. Adalgisa Castillo, Directora Administrativa
b) comunicaciones d/f 12/08/2024 enviada por el
Arq. Héctor López, Director General Planeamiento
Urbano

Cortésmente, por Aprobación del Sr. Alcalde le estamos remitiendo la solicitud de las compras de varios materiales, que fue enviada por el **Arq. Héctor López**, **Proceder**, según nota en el anexo, para su conocimiento y fines de lugar.

Sin otro particular por el momento se despide,

Atentamente,

Ing. Andrés Taveras
Asistente Adm. del despacho del Alcalde



AT/ap



Ayuntamiento Santo Domingo Oeste
Comprometidos con la Transparencia
Dirección General de Planeamiento Urbano.

Santo Domingo, Oeste
12 de Agosto del 2024

A: **Ing. Francisco Ant. Peña T.**
Alcalde SDO

Vía: **Licda. Adalgisa Castillo Mancebo**
Directora Administrativa.



Asunto: Solicitud de Materiales.

Luego de un cordial saludo, tenemos a bien solicitarle de manera urgente.

- 8 chaleco (debidamente identificado con el logo del ASDO) 570
- 5 casco protectores blanco (debidamente identificado con el logo de ASDO) 1300
- 10 gorra (debidamente identificado con el logo del ASDO) 750

Agradeciendo su atención a la presente.

Atentamente,



Arg. Héctor Giovanni López Nivar.
Director General de Planeamiento Urbano

ALCALDÍA SANTO DOMINGO OESTE
DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA
RECEIVED
12/08/2024
FOLIO 1200
HORA 10:00 AM

[Faint, illegible text at the top of the page]

[Faint, illegible text]



	ALCALDIA
	SANTO DOMINGO OESTE
	DIRECCION ADMINISTRATIVA
	CORRESPONDENCIA RECIBIDA
Recibido por: <u>Johannach</u>	
Fecha: <u>12/08/2024</u>	
Hora: <u>11:01 Am.</u>	



Ayuntamiento Santo Domingo Oeste

Comprometidos con la Transparencia

Dirección Administrativa

Adalgisa Castillo

13 de Agosto 2024

DA/0718

Al:

Ing. Francisco Peña Tavaréz

Alcalde Municipio de Santo Domingo

Asunto:

Remisión solicitud de materiales chalecos, Cascos
protectores y gorras de trabajo ASDO.

Muy cortésmente, me dirijo a usted con el fin de remitirle la comunicación enviada por la Dirección de Planeamiento Urbano de fecha 12 de Agosto, para la compra de chalecos, cascos protectores y gorras para ser utilizado por dicha Dirección, con el fin de realizar los trabajos en el municipio en representación de la Institución.

Con afectos y consideración, le saluda,

Licda. Adalgisa Castillo

Directora Administrativa.



Anexo: Solicitud de la Dirección de Planeamiento Urbano



Ayuntamiento Santo Domingo Oeste

Comprometidos con la Transparencia

Dirección Administrativa

15 Agosto 2024
DA/0726

A: **Licda. Ingrid Genao**
Encargada Departamento de Compras

Asunto: **Proceso Compra de Materiales e insumos**

Cortésmente, le remitimos la solicitud de la Dirección de Planeamiento Urbano, para las compras de varios materiales e insumos, que serán utilizados en dicha Dirección Según documento anexo no. Of. No.DA-0511 y DA 0718, favor de realizar el procesos correspondientes.

Sin otro particular por el momento.


Licda. Adalgisa Catillo
Directora Administrativa.



Anexo: Solicitud de la Dirección General Planeamiento Urbano.