

## Nota # 1 Entidad Económica

El ayuntamiento Municipal de Santo Domingo Oeste se rige por la Ley No. 176-07 del Distrito Nacional y sus Municipios. Dicha Ley tiene por objeto, normar la organización, competencia, funciones y recursos de los Ayuntamientos de los Municipios y del Distrito Nacional, asegurándoles que puedan ejercer, dentro del marco de la autonomía que los caracteriza, las competencias, atribuciones y los servicios que les son inherentes; promover el desarrollo y la integración de su territorio, el mejoramiento sociocultural de sus habitantes y la participación efectiva de las comunidades en el manejo de los asuntos públicos locales, a los fines de obtener como resultado mejorar la calidad de vida, preservando el medio ambiente, los patrimonios históricos y culturales, así como la protección de los espacios de dominio público.

Al 30 de junio del 2025 y 2024, los principales funcionarios del ayuntamiento son los siguientes:

### Principales funcionarios

2025	2024	Función
Francisco Peña Tarez	Francisco Peña Tarez	Alcalde Municipal
Ana Y. Marte	Ana Y. Marte	Vice- alcaldesa
Johan M. Herrera M.	Ysidro Antonio Acosta	Pte. concejo de Regidores
Virginia Jaquez	Virginia Jaquez	Vice-pte. Concejo de Reg.
José Radhames González	José Radhames González	Regidor
Michael M. Matos	Michael M. Matos	Regidor
Eudy R. González	Eudy R. González	Regidor
Luis Ernesto Díaz Filpo	Luis Ernesto Díaz Filpo	Regidor
Arlette Del C. Almonte	Arlette Del C. Almonte	Regidor
Eddy López Toribio	Eddy López Toribio	Regidor
Susi De La Cruz	Susi De La Cruz	Regidor
Jorge Luis Pérez	Jorge Luis Pérez	Regidor
Ysidro Antonio Acosta	Johan M. Herrera M.	Regidor
Adamilka M. Espinal	Adamilka M. Espinal	Regidor
Rubén W. Aybar	Rubén W. Aybar	Regidor
Gilberto Sánchez Parra	Gilberto Sánchez Parra	Regidor
Luis Arzeno	Luis Arzeno	Regidor

Secundino Valdez	Secundino Valdez	Secretario General
Luis Arseno	Luis Arseno	Consultor Jurídico
Laidy Reyes Ramírez	Adalgisa Castillo Mancebo	Dir. Financiera
Armando Corona	Armando Corona	Tesorero Municipal
María M. Florentino	María M. Florentino	Contralora Municipal
Guadalupe Hidalgo	Guadalupe Hidalgo	Dir. De Auditoría Interna
Adalgisa Castillo Mancebo	Ingrid Genao	Dir. Administrativa
Salvadora Feliz Cuevas	Cirila Cuevas	Enc. De Contabilidad
Ingrid Genao	Ingrid Genao	Enc. De Compras y Contrat
Yuri Marte	Yuri Marte	Enc. De Recaudacion y arb.
Arístides	Jared A. Núñez	Director de Tecnología
Isabel Polanco	Isabel Polanco	Dir. de Recursos Humano
Denisse C. Pérez		Dir. Bienestar Social
Pablo A. Ferreras	Pablo A. Ferreras	Dir. Obras publicas
Héctor López	Héctor López	Dir. Planeamiento Urbano
Angela Perdomo Palacios	José R. Beltre Melo	Dir. De presupuesto
Francia Santana	Angela Perdomo Palacios	Dir. Planificación
Pablo Marte	Pablo Marte	Dir. De Transporte
Maribel Abreu	Maribel Abreu	Dir. Aseo Urbano

## **Nota # 2 Base de Presentación**

Los Estados Financieros han sido preparados, parcialmente, de conformidad con algunas Normas Internacionales de Contabilidad del Sector Público (NICSP), las cuales han sido adoptadas por la Dirección General de Contabilidad Gubernamental de la República Dominicana (DIGECOG).

El Ayuntamiento Municipal de Santo Domingo Oeste presenta su presupuesto aprobado, según la base del efectivo, sin embargo, prepara y presenta sus Estados Financieros, según la base de lo percibido (ingresos y gastos), y no sobre la base de acumulación (o devengo) como lo establece la NICSP 24 "Presentación de Información del Presupuesto en los Estados Financieros".

El presupuesto se aprueba según la base contable de efectivo siguiendo una clasificación de pago por funciones. El presupuesto aprobado cubre el período fiscal que va desde el 1ro. de enero hasta el 31 de diciembre de 2025.

La emisión y aprobación final de los Estados Financieros es autorizada por el funcionario de más alto nivel, es decir, por el alcalde.

### **Nota # 3 Moneda Funcional y de Presentación**

Los Estados Financieros están presentados en pesos dominicanos (RD\$) moneda de curso legal en República Dominicana.

### **Nota # 4 Uso de Estimados y Juicios**

La preparación de los Estados Financieros de confirmada con las NICSP, requiere que la administración realice juicios estimaciones y supuestos que afectan la aplicación de las Políticas Contables y los montos de activos, pasivos, ingresos y gastos reportados: Lee resultados reales pueden diferir de estas estimaciones

#### **Juicios**

La información sobre juicios realizados en la aplicación de Políticas Contables que tienen el efecto más importante sobre los montos reconocidos en el Estado de Rendimientos Financiero se describe en la Nota referente a gastos generales y administrativos (alquileres); se determina si un acuerdo contiene un arrendamiento y su clasificación:

#### **Supuestos e incertidumbres en las estimaciones**

La información sobre los supuestos e incertidumbres de estimación que tiene un riesgo significativo de resultar en un ajuste material en corte terminado al 30 de junio de 2025 y 2024 se incluye en la nota referente a compromisos y contingencias; reconocimiento y medición de contingencias, supuestos claves relacionados con la probabilidad y magnitud de una salida de recursos económicos.

#### **Medición de los Valores Razonables.**

La entidad cuenta con un marco de control establecido en relación con el cálculo de los valores razonables y tiene la responsabilidad general por la supervisión de todas las mediciones significativas de este, incluyendo los de Niveles 3.

Cuando se mide el valor razonable de un activo o pasivo, El Ayuntamiento Municipal de Santo Domingo Oeste utiliza siempre que sea posible, precios cotizados en un mercado activo.

Si el mercado para un activo o pasivo no es activo, la entidad establecerá el valor

razonable utilizando una técnica de valoración. Con ésta se busca establecer cuál será el precio de una transacción realizada a la fecha de medición.

Los valores se clasifican en niveles distintos dentro de una jerarquía como sigue:

Nivel 1: Precios (no-ajustados) en mercados activos para activos o pasivos idénticos,

Nivel 2: Datos diferentes de los precios cotizados incluidos en el Nivel 1 que sean observados para el activo o pasivo, ya sea directa (precios) o indirectamente (derivados de los precios).

Nivel 3: Datos para el activo o pasivo que no se basan en datos de mercados observables (variables no observables).

Si las variables usadas para medir el valor razonable de un activo o pasivo pueden clasificarse en niveles distintos de la jerarquía del valor razonable, entonces la medición se clasifica en su totalidad en el mismo nivel de la jerarquía que la variable de nivel más bajo que sea significativa para la medición total.

El Ayuntamiento Municipal de Santo Domingo Oeste reconoce las transferencias entre los niveles. Si las variables usadas para medir el valor razonable de un activo o pasivo pueden clasificarse en niveles distintos de la jerarquía del valor razonable, entonces la medición se clasifica en su totalidad en el mismo nivel de la jerarquía que la variable de nivel más bajo que sea significativa para la medición total.

El Ayuntamiento Municipal de Santo Domingo Oeste reconoce las transferencias entre los niveles de la jerarquía del valor razonable al final del período sobre el que se informa durante el que ocurrió el cambio.

#### **Nota # 5 Base de Medición**

Los Estados Financieros se elaboran sobre la base del costo histórico, a excepción de los terrenos y edificios los cuales son valuados mediante tasaciones realizadas por un experto externo.

## **Nota# 6 Resumen de Políticas Contables Significativas**

Las principales Políticas Contables son las siguientes:

### **Instrumentos financieros**

Los instrumentos financieros, activos y pasivos financieros se clasifican en el Estado de Situación.

### **Activos y pasivos financieros no derivados - reconocimiento y baja en cuentas**

Las cuentas por cobrar se miden al costo histórico, es decir, al valor reflejado en las facturas al momento en que se generan. Los pasivos son reconocidos cuando se ha recibido el bien o servicio que los genera, independientemente del momento en el que se realiza el pago.

Los pasivos son dados de baja cuando los compromisos son saldados o expira el compromiso.

### **Activos y pasivos financieros no derivados – medición**

Los activos y pasivos financieros no derivados son reconocidos a su valor razonable, más cualquier costo de transacción directamente atribuible o de alguna otra manera.

### **Inventarios de Materiales de Oficina**

El inventario de suministros se mide al costo o al valor neto de realización, según cual sea menor y el método de valuación utilizado es el método promedio.

### **Propiedad, Mobiliario y Equipos**

#### **Reconocimiento y Medición**

Las partidas de mobiliarios y equipos son medidas al costo de adquisición menos la depreciación acumulada y pérdidas por deterioro.

## **Depreciación**

La depreciación se calcula sobre el monto depreciable, que corresponde al costo de un activo u otro monto que se sustituye por el costo menos su valor residual.

La depreciación es reconocida en resultados con base en el método de línea recta sobre las vidas útiles estimadas de cada una de las partidas de mobiliarios y equipos, puesto que éstas reflejan con mayor exactitud el patrón de consumo esperado de los beneficios económicos futuros relacionados con el activo.

Los elementos de mobiliarios y equipos se deprecian desde la fecha en la que estén instalados y listos para su uso o en el caso de activos construidos internamente, desde la fecha que el activo esté completado y en condiciones de ser usado.

La vida útil estimada de la Propiedad, Mobiliarios y equipos es como sigue:

<b><u>Categoría</u></b>	<b><u>Porcentaje</u></b>	<b><u>Vida útil</u></b>
Infraestructuras	2%	50 años
Edificaciones	2%	50 años
Maquinarias y Equipos	10%	10 años
Mobiliarios de Oficina	10%	10 años
Equipos de Cómputos	20%	5 años
Equipos de Transporte	10%	10 años

**Nota# 7 Efectivo y equivalentes de efectivo.**

Un detalle del efectivo y equivalente de efectivo al 30 de junio de 2025 y 2024 es como sigue:

<b>Descripción</b>	<b><u>2025</u></b>	<b><u>2024</u></b>
Cuenta Receptora# Banreservas	7,459,714.13	10,023,596.00
Cuenta Genero y Salud# Banreservas	310,918.04	7,365,947.00
Cuenta Servicios Municipal# Banreservas	5,745,308.53	4,560,562.00
Cuenta Inversión# Banreservas	133,430,364.56	12,133,242.00
Cuenta de Personal# Banreservas	2,494,040.79	-
Cuenta de Regalía# Banreservas	3,157,816.34	-
	<b><u>152,598,162.39</u></b>	<b><u>34,083,347.00</u></b>

**Nota#8 Cuentas por cobrar Corto Plazo**

Un detalle del efectivo y equivalente de efectivo al 30 de junio de 2025 y 2024 es como sigue:

<b>Descripción</b>	<b><u>2025</u></b>	<b><u>2024</u></b>
Comercios Rampas y Letreros (facturación comercial)	128,789,591.42	178,018,066.00
Hoteles y Estaciones de Combustibles (facturación mensual ASDO)	14,154,151.30	28,779,396.00
Desechos Sólidos (facturación mensual)	248,218,685.52	219,659,744.00
	<b><u>391,162,428.24</u></b>	<b><u>426,457,206.00</u></b>
Cuentas por cobrar empleados		-
Total cuentas por cobrar	<b><u>391,162,428.24</u></b>	<b><u>426,457,206.00</u></b>

**Nota:** Dentro de las cuentas por cobrar se encuentran los siguientes importes de instituciones estatales :

Ministerio de Educación (MINERD) con RD\$594,450.00  
 Junta Central Electoral RD\$70,000.00  
 Instituto de Bienestar Estudiantil RD\$54,000.00  
 Salud Publicas RD\$188,000.00  
 Hospital General Regional Dr. Marcelino Vélez RD\$276,000.00  
 Instituto de Estabilizacion de Precios RD\$55,000.00  
 Metropolitana de Servicios de Autobuses (OMSA) RD\$132,000.00  
 Direccion general de Aduanas y Puertos RD\$8,000.00  
 Nacional de Salud RD\$44,000.00  
 Eléctrica Dominicana - ETED RD\$15,000  
 RD\$10,000.00

**Cuentas por cobrar al Sector Publico:**

	<b><u>2025</u></b>	<b><u>2024</u></b>
Gobierno Central un monto Total:	906,450.00	560,300.00
Empresa Pública un monto Total:	212,000.00	413,500.00
Empresas Públicas Financieras	-	
Instituciones descentralizadas total:	328,000.00	132,000.00
<b>Cuentas por cobrar sector público Total:</b>	<b><u>1,446,450.00</u></b>	<b><u>1,105,800.00</u></b>
<b>Cuentas por cobrar al Sector privado :</b>	<b><u>389,715,978.24</u></b>	<b><u>425,351,406.00</u></b>
<b>Total general de Cuentas por Cobrar</b>	<b><u>391,162,428.24</u></b>	<b><u>426,457,206.00</u></b>

**Nota# 9 Inventarios**

Un detalle de las partidas de inventario al 30 de junio de 2025 y 2024 es como sigue:

<b>Descripción</b>	<b>2025</b>	<b>2024</b>
Libros de registro	-	137,987.00
Materiales gastables	1,120,573.34	351,054.00
Insumos, pintura, materiales de limpieza y otros	507,828.00	162,942.00
Piezas y materiales tayer de equipo de transporte	536,641.70	
materiales construccion	529,489.77	
Otros materiales	1254800.73	-
	<b>3,949,333.54</b>	<b>651,983.00</b>

**Nota #10 Cuentas por cobrar Largo Plazo**

Un detalle de las cuentas por cobrar al 30 de junio de 2025 y 2024 es como sigue:

<b>Descripción</b>	<b>2025</b>	<b>2024</b>
Comercios Rampas y Letreros (facturación comercial)	36,572,222.13	-
Hoteles y Estaciones de Combustibles (facturación mensual ASDO)	6,945,628.68	-
Desechos Sólidos (facturación mensual)	29,195,547.35	
Cuentas por cobrar todas		52,314,281.00
	<b>72,713,398.16</b>	<b>52,314,281.00</b>

**Nota#11 Propiedad planta y equipos**

Propiedad planta y equipo								
	Terreno	Infraestructura	Edif. Y componente	Maq. Y Equipos	Mob. Y equipos	Equipo Transp y otros	Construcciones en Proceso	Total
<b>Costos de adquisición (2024)</b>		<b>104,184,236.00</b>	<b>154,332,430.00</b>	<b>7,816,729.00</b>	<b>25,540,509.36</b>	<b>68,121,116.00</b>	<b>292,510,918.58</b>	<b>652,505,938.94</b>
<b>Adiciones 2025</b>				1,262,772.31	3,511,175.09	38,727,819.82	9,931,922.00	53,433,689.22
Superavit por Revaluación								-
Retiros							18,291,866.99	18,291,866.99
otros								
Transferencias			9,765,652.96					9,765,652.96
<b>Saldo al final del periodo</b>	<b>-</b>	<b>104,184,236.00</b>	<b>164,098,082.96</b>	<b>9,079,501.31</b>	<b>29,051,684.45</b>	<b>106,848,935.82</b>	<b>284,150,973.59</b>	<b>697,413,414.13</b>
<b>Dep. Acum. al inicio del periodo</b>		<b>7,915,492.72</b>		<b>3,539,654.13</b>	<b>15,166,840.97</b>	<b>43,078,689.99</b>		<b>69,700,677.81</b>
Cargo del periodo		855,390.82	1,729,775.85	493,349.69	1,080,466.28	1,326,308.34		5,485,290.98
Retiros								
Saldo al final del periodo		8,770,883.54	1,729,775.85	4,033,003.82	16,247,307.25	44,404,998.33		75,185,968.79
<b>Prop. planta y equipos neto 31 de diciembre 2024</b>	<b>-</b>	<b>95,413,352.46</b>	<b>162,368,307.11</b>	<b>5,046,497.49</b>	<b>12,804,377.20</b>	<b>62,443,937.49</b>	<b>284,150,973.59</b>	<b>622,227,445.34</b>

**TOTAL ACTIVOS :**

**622,227,445.34**

**Nota:** Como hemos expresado en ocasiones anteriores, el edificio en donde opera la alcaldía fue una donación y aun no se cuenta con la documentación o título de propiedad, por lo que, para fines de mantener un control de dicho activo lo llevamos registrado con un valor provisional, hasta tanto se normalice esta situación y se pueda realizar la tasación y formalizar su registro al valor del mercado para poder iniciar su depreciación.

**Nota:** En la edificaciones se hizo una transferencia por el valor de RD\$9,765,652.96 correspondiente a edificaciones de mercado municipal que estaban terminada y se estaban presentando como construcción en proceso, en el renglon de construcción en proceso se procedió a poner en retiro el valor de RD\$18,291,866.99 de los cuales el valor RD\$8,526,214.03 correspondiente a construcción y reparación de calles y el valor de 9,765,652.96 avances a obras

**Nota:** En las adicciones de mobiliarios y equipos de oficinas en; este valor de rd\$ 3,511,175.09 esta compuesto por adquisicion compras de equipos informaticos y varios un valor RD\$ 2,306,912.00 mas el valor RD\$1,204,263.00 corresponde a 40 laptops lenovo donadas por la junta cetral electoral por un valor de RDS\$410,408.00 , 25 impresoras HP por un valor RDS\$113,855.00 y 20 scanner HP por un valor de RD\$680,000.00

**Nota:** En las adicciones equipos de Generacion electrica tenemos el valor corresponde a la adquisicion de una planta electrica por un valor RD\$1,121,881.51 mas el valor de RD\$140,890.00 corresponde a 20 inversores portatiles por donado por Bienes nacionales

**Nota:** Las adicciones del 2025 , las adquisicion de 10 camiones y 2 Camionetas por un valor RD\$38,727,819.82 , esta compuesto de la siguiente manera (3) dos Trompo y un Compactador en el mes de abril por el valor en RD\$17,600,000.00 solo se deprecio los 2 meses en uso un valor de RD\$293,333.33 y ( 7 ) camiones Hyundai que se adquirieron en el mes de junio por el valor de RD\$14.193,480.00 y dos (2) camioneta Chevrolet Colorado por un valor de RD\$4,904,400.00 no sufrieron ningun tipo de depreciacion.

**Nota# 12 Sobregiro Bancario**

Un detalle del sobregiro bancario al 31 de diciembre de 2024 y 2023 es como sigue:

<b>Descripción</b>	<b><u>2025</u></b>	<b><u>2024</u></b>
Cuenta de regalías pascual # banreservas		750,077.00
Cuenta de personal # banreservas		85,898.00
<b>TOTAL SOBREGIRO</b>		<b><u>835,975.00</u></b>

**Nota# 13 Cuentas por pagar a corto plazo**

Un detalle de las cuentas por pagar a corto plazo al 30 de junio de 2025 y 2024 es como sigue:

<b>Descripción</b>	<b><u>2025</u></b>	<b><u>2024</u></b>
Servicios prestados temporales	1,004,900.02	80,000.00
Bienes y Servicios por pagar Varios	2,121,332.67	1,530,617.00
Inversion	19,464,258.88	4,240,123.00
Cubicaciones de Obras por pagar	14,538,908.62	57,834,299.00
Alquileres por pagar	163,400.00	133,424.00
Alquileres de equipos de Transporte	4,951,000.00	4,706,033.00
Servicios de comunicaciones por pagar	42,646.14	638,658.00
Combustibles y lubricantes por pagar	284,768.10	3,153,053.00
Seguros por pagar (Seguro Nacional de Salud - SENASA)	.	592,295.00
Seguros por pagar (Seguro Reservas)	149,062.59	13,414.00
Prestaciones por pagar	7,221,260.00	3,464,405.00
Residuos sólidos por pagar	23,682,289.00	20,252,974.00
otras cuentas por pagar	4,500.00	
Notarizaciones por pagar	282,020.70	132,160.00
	<b><u>73,910,346.72</u></b>	<b><u>96,771,455.00</u></b>

**Nota# 14 Retenciones y acumulaciones por pagar corto plazo**

Un detalle de las retenciones y acum. por pagar al 30 de junio de 2025 y 2024 es como sigue:

<b>Descripción</b>	<b><u>2025</u></b>	<b><u>2024</u></b>
Tesorería de la seguridad social (TSS)	-	5,516,589.00
Retención de Impuestos (DGII)	17,778,618.73	13,435,143.00
Retenciones FOPETCONS		
Cooperativas	2,081,504.79	2,195,255.00
	<b><u>19,860,123.52</u></b>	<b><u>21,146,987.00</u></b>

**TOTAL  
PASIVOS:**

**93,770,470.24      118,754,417.00**

**Nota# 15 Cuentas por pagar a largo plazo**

Un detalle de las cuentas por pagar a Largo plazo al 30 de junio de 2025 y 2024 es como sigue:

<b>Descripción</b>	<b><u>2025</u></b>	<b><u>2024</u></b>
Servicios prestados temporales	467,000.00	475,000.00
Bienes y Servicios por pagar Varios	11,750,992.59	7,098,126.00
Inversion	5,105,023.66	864,900.00
Cubicaciones de Obras por pagar	30,022,178.21	13,467,309.00
Alquileres por pagar local	12,320.00	12,320.00
Alquileres de equipos de Transporte	5,038,570.91	-
Residuos sólidos por pagar		192,538.00
Notarizaciones por pagar	731,600.00	593,540.00
Cuentas comunicaciones	114,172.78	
Prestaciones por pagar	3,626,628.30	
Seguros por pagar (Seguro Nacional de Salud - SENASA)	548,249.75	
Combustibles y lubricantes por pagar	1,849,633.00	-
	<b><u>59,266,369.20</u></b>	<b><u>22,703,733.00</u></b>

**Nota:** Dentro de las cuentas por pagar a largo plazo se encuentran los siguientes importes de instituciones estatales :

Seguros por pagar (Seguro Nacional de Salud - SENASA) RD\$548,249.75

de Estabilizacion de Precios ( Inespre) RD\$500.000.00

**Cuentas por pagar al Sector Público:**

	<b><u>2025</u></b>	<b><u>2024</u></b>
Gobierno Central un monto Total:	-	
Instituciones de la Seguridad Social:	548,249.75	
Empresa Pública un monto Total:	500,000.00	
Instituciones descentralizadas total:	-	
<b>Cuentas por pagar sector público Total:</b>	<b><u>1,048,249.75</u></b>	<b><u>-</u></b>
<b>Cuentas por pagar al Sector privado :</b>	<b><u>58,218,119.45</u></b>	<b><u>96,771,455.00</u></b>

**Total general de Cuentas por Pagar**

<b><u>59,266,369.20</u></b>	<b><u>96,771,455.00</u></b>
-----------------------------	-----------------------------

**TOTAL  
PASIVOS:**

<b><u>153,036,839.44</u></b>	<b><u>141,458,150.00</u></b>
------------------------------	------------------------------

**Nota# 16 Activos Netos/Patrimonio**

Al 30 de junio de 2025 y 2024 la composición del capital de la Institución es como sigue:

<b>Descripción</b>	<b><u>2025</u></b>	<b><u>2024</u></b>
Capital	244,260,964.00	244,260,964.00
Resultados positivos (Ahorro) / negativos (desahorro)	105,042,308.31	14,995,092.00
Resultados acumulados	740,310,657.92	692,704,445.00
<b>Total patrimonio</b>	<b><u>1,089,613,930.23</u></b>	<b><u>951,960,501.00</u></b>
<b>Total Pasivo y Patrimonio</b>	<b><u>1,242,650,769.67</u></b>	<b><u>1,093,418,651.00</u></b>

## Estado de Rendimiento Financiero

### Nota# 17 Impuestos al uso de bienes y su servicios

Al 30 de junio de 2025 y 2024 la composición de los ingresos por Impuestos de la Institución es como sigue:

	<u>2025</u>	<u>2024</u>
Impuestos sobre Tramitación de Documentos	257,100.00	3,774,143.00
Impuestos sobre Registros Tramitación de Documentos	3,623,434.00	
Impuesto sobre lidia de gallos	2,700.00	4,400.00
impuestos sobre ventas condicionales de muebles	458,947.51	622,682.00
anuncios , muestras y carteles	4,002,670.44	4,467,139.00
Impuesto al uso de bienes especifico		
Hoteles, Moteles , aparta hoteles y establecimientos similares	1,818,904.09	3,332,407.00
Certificacion Animales	24,600.00	
Otros arbitrios diversos	603,226.88	135,473.00
Impuestos Sobre billares	8,000.00	126,368.00
compensacion sobre el pago de fa gastos de edesur	16,136,093.68	6,407,961.00
Permiso para romper pavimentos via publica	128,279.00	41,040.00
Permiso para Construcion pozos filtrantes	115,000.00	105,000.00
Permiso para instalacion de telecomunicaciones	1,945,361.66	2,960,215.00
Construcion de nichos, fosa y panteones	37,080.00	
Permiso para demolicion de construccion	3,939.60	68,100.00
Impuestos generales Bienes y Servicios		
Ingresos por Tasas		
Otros Impuesto ,permisos y licencias por usos bienes y servicios	50,107.11	
Impuestos Licencias de construcción	14,780,998.01	17,300,543.00
	<b>43,996,441.98</b>	<b>39,345,471.00</b>

### Nota# 18 Ingresos por transacciones con contraprestación

Al 30 de junio de 2025 y 2024 la composición de los ingresos por Transacciones con Contraprestaciones es como sigue:

	<u>2025</u>	<u>2024</u>
Uso de rampas	1,927,419.80	2,711,235.00
Tramitacion de planos	27,375.00	10,625.00
inhumacion y exhumacion	130,286.00	
expedicion Certificaciones	32,200.00	17,600.00
Recoleccion de desechos solidos	12,544,324.48	13,544,058.00
Certificacion uso de suelo	1,500.00	
Compensacion por derecho al uso espacio aereo	3,200.00	
Otras Tasa	75,000.00	328,421.00
Ingresos por alquileres y Derechos sobre bienes		
Franjas, rutas y permisos para transporte urbano	5,000.00	
Ingresos por Derechos		
Licencias para instalación telecomunicaciones		
Mercados y hospedajes	180,300.00	
Nichos en cementerio	2,215.00	
	<b>14,928,820.28</b>	<b>16,611,939.00</b>

**Nota# 19 Transferencia y donaciones**

Un detalle de los ingresos por transferencias y donaciones al 30 de junio de 2025 y 2024 es como sigue:

<b>Descripción</b>	<b><u>2025</u></b>	<b><u>2024</u></b>
Transferencia Corrientes extraordinaria Ministerio de industria y Comercio	4,699,006.37	3,004,147.00
Transferencias Corrientes Gobierno Central	239,841,672.00	192,678,732.00
<b>Total Transferencia Corriente Gobierno Central</b>	<b>244,540,678.37</b>	<b>195,682,879.00</b>
Transferencias Corrientes (donaciones del Sector Privado)	723,183.32	-
Transferencia de Capital del periodo pasado (ministerio Adm de la presidencia)	40,000,000.00	17,267,538.00
<b>Transferencia de Capital Gobierno Central</b>	<b>170,850,636.00</b>	<b>139,408,674.00</b>
	<b>456,114,497.69</b>	<b>352,359,091.00</b>

**Nota# 20 Recargos, multas y otros ingresos**

Un detalle del ingreso por los recargos, multas y otros ingresos al 30 de junio de 2025 y 2024 es como sigue:

<b>Descripción</b>	<b><u>2025</u></b>	<b><u>2024</u></b>
Multas administrativas		61,935.00
Multa por pago Tardía recogida de desecho solido	34,850.00	7,200.00
Recargos multas y Sanciones	49,000.00	49,000.00
Multas por construcción ilegal	2,356,048.09	2,906,378.00
Multas por tirada de escombros y desechos en vías publicas	3,000.00	
Multa por incautación	3,000.00	
Multas Diversas	4,000.00	-
	<b>2,449,898.09</b>	<b>3,024,513.00</b>

**TOTAL DE INGRESOS**

<b>517,489,658.04</b>	<b>411,341,014.00</b>
-----------------------	-----------------------

**Nota # 21 Sueldos, Salarios y beneficios a empleados**

Un detalle de las cuentas sueldos, salarios, beneficios a empleados al 30 de junio 2025 y 2024 es como sigue:

<b>Descripción</b>	<b><u>2025</u></b>	<b><u>2024</u></b>
Sueldos fijos	178,460,551.97	152,710,775.51
Sueldos al personal contratado o igualado		6,332,820.00
Sueldos al personal fijo en tramite de pensiones	11,312,133.44	11,077,942.59
Jornales	3,386,133.36	7,715,612.00
Sueldos de personal carácter temporal	630,000.01	
Sueldo anual No.- 13	10,000.00	
Prestación laboral por desvinculación	2,337,206.26	1,230,570.58
Compensación por horas extraordinarias		55,000.00
Compesacion por servicio de seguridad		195,000.00
Otras gratificaciones	70,000.00	230,000.00
Dietas dentro del país	45,000.00	3,480,000.00
Gastos de representación dentro del país	2,710,500.00	430,500.00
Contribucion al seguro de salud	13,760,956.18	
Contribucion al seguro de pensiones	13,921,930.37	
Contribucion al seguro de riesgo Laboral	2,181,120.52	
Contribuciones a la Tesoreria de la Seguridad Social	-	21,918,247.03
	<b>228,825,532.11</b>	<b>205,376,467.71</b>

Al 30 de junio de 2025 y 2024 el Ayuntamiento Santo Domingo Oeste tenía un total de 2,129 empleados y 576 de ayudas fijas

**Nota# 22 Subvenciones y otros pagos por transferencias**

Un detalle de la cuenta subvenciones y otros pagos por transferencia al 30 de junio de 2025 y 2024 es como sigue:

<b>Descripción</b>	<b><u>2025</u></b>	<b><u>2024</u></b>
Ayudas y donaciones programadas a hogares y personas	13,628,000.00	8,249,500
Ayudas y donaciones ocasionales a hogares y personas	8,762,489.14	5,580,021
Transferencias corrientes asociaciones sin fines de lucro	75,000.00	75,000
Transferencias corrientes a organismo internacionales	164,430.00	
Subsidios para viviendas económicas	2,855,927.92	130,000
	<b>25,485,847.06</b>	<b>14,034,521.45</b>

**Nota# 23 Suministro y materiales para consumo**

Un detalle de los gastos de suministro y materiales para consumo al 30 de junio de 2025 y 2024 es como sigue:

<b>Descripción</b>	<b><u>2025</u></b>	<b><u>2024</u></b>
Alimentos y productos Agroforestales		1,798,080.61
Textiles y vestuarios	166,610.10	98,972.50
Productos de Papel, Cartón e impresos		165,787.00
Productos medicinales	2,905,334.31	12,000.00
llantas y neumaticos		387,223.25
Articulo de plastico	65,108.80	5,538.00
Productos de cemento	346,326.04	1,610,700.00
Herramientas menores		201,439.20
Minerales metaleros	-	171,900.00
Repuestos	209,950.72	
Piedra, arcillas y arena		1,341,660.00
Insecticida, fungicida y otros	177,088.91	524.00
Pintura, lacas y disluyentes	536,419.40	1,635,016.04
Utiles de escritorio e informatica	711,421.07	320,378.34
Utiles de cocina y comedor	7,154.80	1,115.00
Productos electricos y afines	126,071.86	346,287.00
Otros repuestos y asesorios menores		122,720.90
Materiales de limpieza	542,800.00	
Productos minerales metálicos y no metálicos		
Combustible, lubricantes y prod. químicos conexos	4,684,570.50	8,824,668.00
Alimentos y bebidas a personas	3,234,346.25	
Prenda de vestir		201,780.00
Productos y útiles varios	144,690.92	931,711.68
	<b>13,857,893.68</b>	<b>18,177,501.52</b>

**Nota# 24 Gastos de depreciación y amortización**

Un detalle de los gastos de depreciación y amortización al 30 de junio de 2025 y 2024 es como sigue:

<b>Descripción</b>	<b><u>2025</u></b>	<b><u>2024</u></b>
Depreciación de Infraestructura	855,390.82	1,021,006.00
Edificios y componentes	1,729,775.85	1,512,458.00
Depreciación de Maquinarias y equipos	493,349.69	633,541.00
Depreciación de Mobiliarios, equipo de oficina y cómputos	1,080,466.28	955,960.00
Depreciación equipos de transporte.	1,326,308.34	2,302,224.00
	<b>5,485,290.98</b>	<b>6,425,189.00</b>

**Nota# 25 Otros gastos**

Un detalle de otros gastos al 30 de junio de 2025 y 2024 es como sigue:

<b>Descripción</b>	<b><u>2025</u></b>	<b><u>2024</u></b>
Telefono local	86,192.10	1,573,245.77
Servicios básicos	.	.
Servicios de internet	119,574.00	89,680.50
Publicidad, y propaganda	644,483.28	4,164,280.00
Impresión y encuadernacion	330,165.15	728,380.37
Recoleccion de residuo solidos	116,530,116.00	111,814,426.12
Pasajes y gastos de transporte	364,762.11	355,395.76
Viáticos fuera y dentro del país	1,127,981.71	
Alquiler y rentas de edificios	817,000.00	801,475.07
Alquileres de equipos de oficina	226,953.32	147,014.08
Alquileres de equipos de transporte, traccion y elevacion	31,860.00	8,642,460.00
Seguros de personas	1,124,129.75	2,750,436.90
Otros seguros	1,800.00	
seguros bienes muebles	300,104.28	
Servicios de informaticas y sistema computarizados	354,000.00	
Conservación, reparaciones menores y construcción	13,040.03	
Mantenimiento y reparaciones de muebles	11,140.00	1,122,749.00
Mantenimiento y reparacion de equipos		70,000.00
Mantenimiento y reparacion de equipos de transporte	1,113,280.78	648,999.39
Gastos judiciales	10,500.00	762,711.87
Servicios funerarios y gastos conexos	139,250.00	270,000.00
limpieza e higiene	725,434.50	3,350.00
Organización de eventos y festividades	197,950.00	850,000.00
Actividades deportivas		54,325.00
Servicios técnicos profesionales	510,005.42	2,100,990.00
Reparaciones en obras menores en bienes de infraestructura y dominio publico	13,085,439.58	
Impuestos (marbetes)	88,758.02	14,287,661.76
	<b><u>137,953,920.03</u></b>	<b><u>151,237,581.59</u></b>

**Nota# 26 Gastos Financieros**

Un detalle de los gastos financieros al 30 de junio de 2025 y 2024 es como sigue:

<b>Descripción</b>	<b><u>2025</u></b>	<b><u>2024</u></b>
Comisiones bancarias	838,865.87	1,094,661
	<b><u>838,865.87</u></b>	<b><u>1,094,660.79</u></b>

**TOTAL DE GASTOS**

**412,447,349.73**      **389,920,733.06**

**Compromisos**

Al 30 de junio de 2025 y 2024 el Ayuntamiento SDO no mantiene compromisos ni contingencias importantes.