

## Información general

### Información general

Referencia del procedimiento	ASDO-DAF-CM-2025-0039
Nombre	Adquisición de Equipos Tecnológicos, para ser utilizados en diferentes areas de la Institución.
Descripción	Adquisición de Equipos Tecnológicos, para ser utilizados en diferentes areas de la Institución.
Relacionar con otro procedimiento	<input checked="" type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No

### Información del contrato

Objeto de contratación	Bienes
	<input type="checkbox"/> Decreto Presidencial
	<input type="checkbox"/> Resolución de la Máxima Autoridad
Justificación de la modalidad de contratación	<input type="checkbox"/> Organismo de Financiación Externo
	<input type="checkbox"/> Decreto 31-22 MIPYMES Industriales (También debe marcar la opción de proceso dirigido a MIPYMES)
	<input type="checkbox"/> Compras Verdes
	<input type="checkbox"/> Compra Conjunta
Duración estimada del contrato	60 Días

### Ubicación del Contrato

☒ Utilizar la misma dirección de la Unidad de requisición

### Compra regional

☐ ¿Restringir la compra a proveedores ubicados cerca de la localización del contrato?

### Plan anual de compras (PACC)

¿Es una adquisición planeada? ☒ Sí ☐ No \*

Nombre	Valor del presupuesto
ADQUISICIÓN DE EQUIPOS TECNOLOGICOS	328,850DOP

### Información Presupuestal

Moneda del procedimiento  \*

### Configuración del equipo y del flujo de aprobación

Configuración de Equipos y Flujos de Aprobación

Seleccione el equipo CM / 18/9/2025 11:26 (UTC -4 horas)((UTC-04:00) Georgetown, La Paz, Manaus, San Juan)

Aprobar consulta	Aprobar rectificación de consulta	Aprobar adjudicación de la consulta
Paso 1 - Sequential	Paso 1 - Sequential	Paso 1 - Sequential
<div>★ AprobarAprobadores ::Aprobadores</div>	<div>★ AprobarAprobadores ::Aprobadores</div>	<div>★ AprobarAprobadores ::Aprobadores</div>
Aprobar el contrato de la consulta	Aprobar modificación de contrato	
Paso 1 - Sequential	Paso 1 - Sequential	
<div>★ AprobarAprobadores ::Aprobadores</div>	<div>★ AprobarAprobadores ::Aprobadores</div>	

### Documentos internos

No se han encontrado.

### Configuración de la próxima fase

¿El procedimiento tiene fase de borrador? ☒ Sí ☐ No

Un procedimiento con fase de borrador permite a los proveedores aclarar sus dudas y exponer sus comentarios , sin la opción habilitada para presentar ofertas durante esta fase

## Configuraciones del procedimiento

### INFORMACIÓN

Id único DO1.REQ.1955118

### Cronograma

Zona horaria	(UTC-04:00) Georgetown, La Paz, Manaus, San Juan
Fecha de publicación del aviso de convocatoria	44 minutos para terminar (18/9/2025 12:40:00(UTC-04:00) Georgetown, La Paz, Manaus, San Juan)
Acto de asignación de riesgo	
Presentación de aclaraciones al Pliego de Condiciones / Especificaciones Técnicas / Términos de Referencia	1 día para terminar (19/9/2025 17:40:00(UTC-04:00) Georgetown, La Paz, Manaus, San Juan)
Reunión aclaratoria	
Plazo máximo para expedir Emisión de Circulares, Enmiendas y/o Adendas	4 días para terminar (22/9/2025 15:10:00(UTC-04:00) Georgetown, La Paz, Manaus, San Juan)
Presentación de Oferta Económica	5 días para terminar (23/9/2025 12:40:00(UTC-04:00) Georgetown, La Paz, Manaus, San Juan)
Apertura Oferta Económica	5 días para terminar (23/9/2025 12:41:00(UTC-04:00) Georgetown, La Paz, Manaus, San Juan)
Notificación de errores aritméticos, de solicitud de aclaraciones económicas y de solicitud de subsanación de garantía de seriedad de la oferta	5 días para terminar (23/9/2025 12:42:00(UTC-04:00) Georgetown, La Paz, Manaus, San Juan)
Aceptación de correcciones de errores aritméticos y de respuesta a las aclaraciones	8 días para terminar (26/9/2025 12:43:00(UTC-04:00) Georgetown, La Paz, Manaus, San Juan)
Periodo para subsanar la garantía de seriedad de la oferta	11 días para terminar (29/9/2025 12:43:00(UTC-04:00) Georgetown, La Paz, Manaus, San Juan)
Acto de Adjudicación	12 días para terminar (30/9/2025 12:00:00(UTC-04:00) Georgetown, La Paz, Manaus, San Juan)
Notificación de Adjudicación	13 días para terminar (1/10/2025 12:00:00(UTC-04:00) Georgetown, La Paz, Manaus, San Juan)
Constitución de garantía de Fiel Cumplimiento	14 días para terminar (2/10/2025 12:00:00(UTC-04:00) Georgetown, La Paz, Manaus, San Juan)
Suscripción de Orden de Compras / Orden de Servicios	15 días para terminar (3/10/2025 12:00:00(UTC-04:00) Georgetown, La Paz, Manaus, San Juan)
Publicación de Orden de Compras / Orden de Servicios	15 días para terminar (3/10/2025 12:43:00(UTC-04:00) Georgetown, La Paz, Manaus, San Juan)
Plazo de validez de las ofertas	30Días

### Mipymes

Limitar este proceso a Mipymes ☒ Sí ☐ No \*

¿Limitar este proceso a Mipymes mujeres? ☒ Sí ☐ No

### Pago de Anticipos

¿Pago de anticipos? ☐ Sí ☒ No \*

Solicitud de garantías? ☐ Sí ☒ No \*

Visita al lugar de ejecución

Permitir las visitas al lugar de las obras? ☐ Sí ☒ No

Lotes

Definir lotes ☐ Sí ☒ No \*

Observaciones

Observaciones

Configuraciones avanzadas

¿Editar configuraciones avanzadas? ☐ Sí ☒ No

Artículos y Preguntas

1	Cuestionario						
1.1	ADQUISICIÓN DE EQUIPOS TECNOLOGICOS						
							Subtotal
							328,850.00
Referencia	Código UNSPSC	Cuenta presupuestaria	Descripción	Cantidad	Unidad	Precio unitario estimado	Precio total estimado
 1	43212110 - Impresoras de (...)	2.6.1.3.01	IMPRESAROS MULTIFUNCIONAL	4	UD	47,794	191,176.00
 2	43211711 - Escáneres	2.6.1.3.01	SCANNER	1	UD	46,674	46,674.00
3	43211503 - Computadores n (...)	2.6.1.3.01	COMPUTADORAS COMPLETAS	2	UD	45,500	91,000.00

Evaluación

Modelo de evaluación

Definir un modelo de evaluación para este procedimiento ☐ Sí ☒ No

Documentos del procedimiento

Comentario

Este comentario es visible para todos los Proveedores.

VER FICHA TECNICA

Documentos

Nombre	Descripción	¿Es público?	Tipo de documento	
<input type="checkbox"/> BASE LA	BASE LA	<input checked="" type="checkbox"/>	Bases de la Contratación (Especificaciones / Fichas Técnicas /	<a href="#">Descargar</a> <a href="#">Detalle</a>

	CONTRATACION.pdf	CONTRATACION.pdf		Pliego de Condiciones)		
	FONDOS 118.pdf	FONDOS 118.pdf		Certificado de Apropiación Presupuestaria	<a href="#">Descargar</a>	<a href="#">Detalle</a>
	SOLICITUD DE COMPRAS.pdf	SOLICITUD DE COMPRAS.pdf		Solicitud Compra o Contratación	<a href="#">Descargar</a>	<a href="#">Detalle</a>
	TDR EQUIPOS TECNOLOGICOS.pdf	TDR EQUIPOS TECNOLOGICOS.pdf		Pliego de Condiciones	<a href="#">Descargar</a>	<a href="#">Detalle</a>
	FICHA TECNICA.pdf	FICHA TECNICA.pdf		Otro	<a href="#">Descargar</a>	<a href="#">Detalle</a>
	FICHA TECNICA IMPRESORA.pdf	FICHA TECNICA IMPRESORA.pdf		Otro	<a href="#">Descargar</a>	<a href="#">Detalle</a>
	BASE LA CONTRATACION.pdf	ACTA		Acto de aprobación Especificaciones / Fichas Técnicas / Pliego de Condiciones e Inicio del Procedimiento	<a href="#">Descargar</a>	<a href="#">Detalle</a>

## Documentos habilitantes

### Lista de documentos

La siguiente es una lista de los documentos que puede solicitar a los Proveedores para la acreditación de los requisitos habilitantes. Para solicitar un documento marque el cuadro que aparece a la derecha.

#### Filtrar por familia

#	Documento	Fase de Contrato	Fase de Habilitación
	Carta de intención y disponibilidad debidamente suscrita en donde se especifique el No. y objeto de la contratación directa, el cargo y la disponibilidad exigida		
	Original del Acto Notarial por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, su duración la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, así como sus generales. (solo para consorcios)		
	Poder especial de designación del representante o gerente único del Consorcio autorizado por todas las empresas participantes en el consorcio. (solo para consorcios)		
	Garantía de la Seriedad de la Oferta		
	Registro de Proveedores del Estado (RPE), emitido por la Dirección General de Contrataciones Públicas		
	Certificación emitida por la Dirección General de Impuestos Internos (DGII), donde se manifieste que el Oferente se encuentra al día en el pago de sus obligaciones fiscales		
	Certificación emitida por la Tesorería de la Seguridad Social, donde se manifieste que el Oferente se encuentra al día en el pago de sus obligaciones de la Seguridad Social		
	Resumen de Experiencia de la compañía en Obras similares, (de igual magnitud) (SNCC.D.049)		
	Antecedentes (Obras)		
	Resumen de Experiencia del personal profesional propuesto (SNCC.D.045)		
	Certificaciones de experiencia. Debe contener: nombre de la entidad contratante, el Contratista, el objeto de la obra, las fechas de inicio y finalización, el cargo desempeñado		
	Copia de la tarjeta o matrícula profesional donde se especifique la fecha de expedición, con el fin de determinar la experiencia general		
	Certificado de vigencia de la matrícula profesional		
	Personal responsable de la Obra y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad		
	Formulario de Entrega de Muestra, si procede		
	Autorización del Fabricante en los casos de que los Bienes no sean fabricados por el Oferente, si procede (SNCC.F.047)		
	Metodología de Trabajo		
	Cronograma y Plan de Trabajo		
	Resumen de Experiencia del Oferente en Servicios Similares (de igual magnitud) (SNCC.D.048)		
	Enfoque, Metodología y Plan de Actividades (SNCC.D.044)		
	Plan de Trabajo		
	Presupuesto		
	Análisis de Costos Unitario (con el ITBIS transparentado en la partida materiales y equipos)		
	Listado de Partidas con volumetría		
	Cronograma de Ejecución de Obra		
	Oferta Técnica (conforme a los términos de referencia suministrados)		
	Formulario de Información sobre el Oferente (SNCC.F.042)		

Organización y Experiencia del Consultor (SNCC.D.043)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Descripción del enfoque, la metodología y el plan de actividades para la ejecución del trabajo (SNCC.D.044)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Currículo del Personal Profesional propuesto (SNCC.D.045)/ Experiencia profesional del Personal Principal (SNCC.D.048)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Pasaporte	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Adjunto de Certificación MIC	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Adjunto de certificación Registro Industrial	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Formulario de Inscripción/Actualización	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Adjunto del Registro Mercantil/Documento que avale el objeto social	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Adjunto de Composición Accionaria Actualizada	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Adjunto de última asamblea con nómina de presencia y/o lista de suscriptores	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Adjunto de Certificación del Centro Nacional de Fomento y Promoción de las ASFL	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Estatutos Sociales	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Adjunto de Decreto de Incorporación de la Cooperativa	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Adjunto de Certificación de IDECOOP	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Copia de Estatutos	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Adjunto del Acto Notarial por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, su duración, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, así como sus generales	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Adjunto del Poder Especial de Designación del Representante o Gerente Único del Consorcio autorizado por todas las empresas participantes	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Adjunto de Certificación de impuestos al día	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Certificado del Registro Nacional de Incorporación	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Copia Certificada de la Última Acta de Elección del Consejo de Administración	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Anexar documento legal que lo faculte a operar	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Adjunto de los Estatutos Sociales	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Adjunto de Certificación de impuestos al día TSS	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Empresas Asociada	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Declaración institución contratante	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Declaración de no colusión de proveedores (Resolución PNP 05/2019)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Formulario Simple de Declaración de Beneficiario Final	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Formulario Simple de Declaración de Beneficiario Final	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Formulario Simple de Declaración de Beneficiario Final	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Certificación de impuestos al día (Sociedades Extranjeras)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Certificación de impuestos al día (Sociedades Extranjeras)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Documento de Identificación Fiscal (sociedades extranjeras)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Documento de Identificación Fiscal (sociedades extranjeras)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Copia del Acta de Elección de Consejo de Administración	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Copia del Acta de Elección de Consejo de Administración	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Certificaciones de Obligaciones Fiscales al Día	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Certificaciones de Obligaciones Fiscales al Día	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Formulario de Solicitud	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Estatutos	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Acta de Asamblea	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Otros documentos requeridos para la presentación de la oferta

☐ Sí ☒ No

## Invitación

### Invitación manual de proveedores

La lista de Proveedores invitados a participar en el proceso es responsabilidad de la Unidad de Compras. Para buscar el Proveedor en el Directorio DGCP debe conocer el número de documento de este. Si el Proveedor no está registrado en el DGCP, la Unidad de Compras debe contactarlo para solicitarle el registro en el DGCP.

Proveedores invitados:

Proveedor (966)	Contactos	Invitación directa (0)
<div><div><div><div>Compradores</div><div>Proveedores</div></div><div></div></div><div><b>Mega Office Corona, SRL</b> REPÚBLICA DOMINICANA Fiscal Id: 131220142</div></div> <div>Phone: 809-581-8018</div> <div>Sí</div>		
<div><div><div><div>Compradores</div><div>Proveedores</div></div><div></div></div><div><b>IML PRINT GROUP, SRL</b> REPÚBLICA DOMINICANA Fiscal Id: 131248985</div></div> <div>Phone: 809-968-0856</div> <div>Sí</div>		
<div><div><div><div>Compradores</div><div>Proveedores</div></div><div></div></div><div><b>VEMEN (Ventura Mendieta), SRL</b> REPÚBLICA DOMINICANA Fiscal Id: 101692512</div></div> <div>Phone: 809-683-0067</div> <div>Sí</div>		
<div><div><div><div>Compradores</div><div>Proveedores</div></div><div></div></div><div><b>Multiventas y Servicios Yujand, SRL</b> REPÚBLICA DOMINICANA Fiscal Id: 132819462</div></div> <div>Phone: 8093090042</div> <div>Sí</div>		
<div><div><div><div>Compradores</div><div>Proveedores</div></div><div></div></div><div><b>Servicios Aviati, SRL</b> REPÚBLICA DOMINICANA Fiscal Id: 131247962</div></div> <div>Phone: 809-544-0299 Fax: 829-648-1828 E-mail: serviciosaviati@gmail.com</div> <div>Sí</div>		
<div><div><div><div>Compradores</div><div>Proveedores</div></div><div></div></div><div><b>Servicios Margarita Cabrera, SRL</b> REPÚBLICA DOMINICANA Fiscal Id: 131246532</div></div> <div>Phone: 809-4350456 Fax: 829-250-6002 E-mail: serviciosmc131@gmail.com</div> <div>Sí</div>		
<div><div><div><div>Compradores</div><div>Proveedores</div></div><div></div></div><div><b>M Brito Group, SRL</b> REPÚBLICA DOMINICANA Fiscal Id: 133313235</div></div> <div>Phone: 829-965-6052</div> <div>-</div>		
<div><div><div><div>Compradores</div><div>Proveedores</div></div><div></div></div><div><b>Supliormos Industrial, S.R.L</b> REPÚBLICA DOMINICANA Fiscal Id: 131857779</div></div> <div>Phone: 809-342-6907</div> <div>-</div>		
<div><div><div><div>Compradores</div><div>Proveedores</div></div><div></div></div><div><b>Bionanotex Multiservice, SRL</b> REPÚBLICA DOMINICANA Fiscal Id: 132124758</div></div> <div>Phone: 809-842-6678</div> <div>-</div>		
<div><div><div><div>Compradores</div><div>Proveedores</div></div><div></div></div><div><b>Suplidores Alefa, SRL</b> REPÚBLICA DOMINICANA Fiscal Id: 132828925</div></div> <div>Phone: 829-779-1878</div> <div>-</div>		

## Configuración del presupuesto

Configuración del Presupuesto

Configuración del procedimiento

Destino del gasto

Funcionamiento

Origen de los recursos

Fuente general

¿Integración Manual?

☒

¿SNIP?

☐ Sí ☒ No

Código SNIP

Valor total del presupuesto

328,850.00 DOP

Valor Certificado(s) de Apropriación

328,850.00 DOP

●	2.6.1.3.01	328,850.00 DOP	----	<a href="#">Configurar</a>
---	------------	-------------------	------	----------------------------

CERTIFICADO DE APROPIACIÓN PRESUPUESTARIA					
Año	Código de Certificado	Versión	Monto Certificado	Estado	Consulta Certificado
2025	D-118	2025	328,850.00 DOP	Aprobado	<a href="#">FONDOS 118.pdf</a>